

Số: 07 /KH-UBND

An Lưu, ngày 15 tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH
Thực hiện công việc đột phá về công tác quản lý đất đai
trên địa bàn phường An Lưu năm 2024

Căn cứ Chỉ thị số 22-CT/TU ngày 15/11/2021, chỉ đạo của UBND tỉnh tại Văn bản số 23/UBND-VP ngày 05/01/2022 về tăng cường quản lý đất nông nghiệp, xử lý nghiêm các vi phạm pháp luật về đất đai.

Căn cứ Chỉ thị số 11 - CT/TU, ngày 28/9/2021 của Thị ủy Kinh Môn về việc tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác quản lý đất đai, quy hoạch và xây dựng trên địa bàn thị xã.

Thực hiện Nghị quyết số 46-NQ/ĐU, ngày 28/02/2022 của Đảng ủy phường An Lưu về công tác quản lý đất đai, quy hoạch và xây dựng trên địa bàn phường.

Thực hiện Nghị quyết số 91-NQ/ĐU ngày 10 tháng 01 năm 2024 của Đảng ủy phường An Lưu về thực hiện công việc đột phá năm 2024.

UBND phường An Lưu xây dựng kế hoạch thực hiện công việc đột phá về công tác quản lý đất đai trên địa bàn phường, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Đảm bảo thực hiện theo các Chỉ thị, Nghị quyết của UBND Tỉnh, UBND thị xã và Đảng ủy phường An Lưu ban hành. Việc triển khai thực hiện các Chỉ thị, Nghị quyết đã ban hành phải kịp thời, sâu rộng đến các cơ quan, tổ chức, đoàn thể, khu dân cư và các chủ sử dụng đất, đảm bảo thiết thực, hiệu quả.

Đánh giá thực trạng hiệu quả quản lý, sử dụng đất, quản lý đất nông nghiệp, đất công ích trên địa bàn phường để thực hiện các biện pháp phù hợp khắc phục những tồn tại, hạn chế trong công tác quản lý; xử lý kiên quyết, kịp thời các trường hợp vi phạm mới về Luật Đất Đai; đồng thời tăng cường thực hiện nhiệm vụ và giải pháp đảm bảo việc quản lý đất đai trên địa bàn phường An Lưu đúng quy định pháp luật.

Nâng cao ý thức trách nhiệm của chính quyền, cán bộ, công chức, khu dân cư, đảng viên và người dân trong công tác quản lý đất đai; ý thức chấp hành chính sách pháp luật về đất đai, của các tổ chức, hộ gia đình, cá nhân nhằm chấn chỉnh, lập lại kỷ cương pháp luật; đưa công tác quản lý nhà nước về đất đai vào nề nếp; quản lý, sử dụng và bảo vệ đất đai hợp lý, hiệu quả và tuân thủ quy định của pháp luật.

Hoàn thành việc cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu

nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất (*Giấy chứng nhận*) lần đầu cho các thửa đất đã được kê khai, đăng ký đất đai nhằm xác lập cơ sở pháp lý giữa Nhà nước và người sử dụng đất, giúp Nhà nước thực hiện tốt các biện pháp quản lý đối với đất đai, đồng thời để người sử dụng đất thực hiện đầy đủ các quyền và nghĩa vụ theo quy định của Luật Đất đai.

2. Yêu cầu

Tổ chức thực hiện quyết liệt, đồng bộ, có hiệu quả các văn bản, chủ trương, chính sách pháp luật liên quan đến công tác quản lý đất đai, coi công tác quản lý đất đai là nhiệm vụ chính trị quan trọng, thường xuyên, góp phần khai thác, sử dụng hiệu quả cao nhất đất đai, thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội.

Tăng cường công tác quản lý đất đai ngay từ cơ sở, mỗi cán bộ, đảng viên và nhân dân đều phải nêu cao vai trò, trách nhiệm trong việc quản lý và sử dụng đất đai trên địa bàn phường.

Tăng cường công tác quản lý nhà nước về đất đai, đẩy mạnh việc kiểm tra, giám sát tình hình sử dụng đất. Khu dân cư, cùng nhân dân tham gia việc giám sát các hoạt động trong lĩnh vực quản lý đất đai nhằm nâng cao hiệu quả hoạt động quản lý Nhà nước về đất đai dựa trên nguyên tắc dân chủ, công khai, minh bạch đồng thời phải đảm bảo sự quản lý tập trung thống nhất.

Thường xuyên kiểm tra, giám sát tình hình sử dụng đất đai ở các khu dân cư, xác định cụ thể, chính xác các trường hợp vi phạm các quy định về sử dụng đất, loại hình, mức độ vi phạm đề xuất các biện pháp xử lý phù hợp quy định pháp luật. Quá trình xử lý vi phạm đảm bảo thống nhất, công khai, khách quan và xử lý kịp thời các hành vi vi phạm pháp luật về sử dụng đất đai trên địa bàn phường.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Công tác quản lý sử dụng đất.

Tích cực thực hiện chủ trương, nghị quyết của Đảng, pháp luật của Nhà nước trong lĩnh vực đất đai. Triển khai và tổ chức thực hiện chỉ đạo của UBND tỉnh, UBND thị xã Kinh Môn và Đảng uỷ phường An Lưu về lĩnh vực đất đai trên địa bàn, đồng thời tăng cường các biện pháp lãnh đạo, chỉ đạo, đôn đốc thực hiện các quy định, nghị quyết của các cấp về quản lý và sử dụng đất đai từng bước nâng cao hiệu lực, hiệu quả trong công tác quản lý nhà nước về đất đai; từng bước phát huy nguồn lực tài nguyên đất phục vụ phát triển kinh tế - xã hội của phường.

Ban hành kế hoạch quản lý, sử dụng đất, các văn bản về việc tăng cường quản lý và xử lý vi phạm trong lĩnh vực đất đai.

Thực hiện rà soát, kiểm tra quỹ đất do UBND Phường quản lý, từ đó tổng hợp, đánh giá, phân loại từng loại đất cụ thể để thực hiện công tác quản lý và sử dụng đất hiệu quả hơn. Đối với các dự án không gia hạn thuê đất, dự án chưa thực hiện theo chấp thuận đầu tư sẽ kiến nghị xử lý với cơ quan cấp trên theo quy định của pháp luật.

1.1. Công tác quản lý đất công ích:

Tiến hành đo đạc hiện trạng đất công ích trên địa bàn phường An Lưu. Từ đó đánh giá hiện trạng và phân loại các trường hợp có công trình vi phạm về đất.

1.2. Công tác quản lý đất nông nghiệp và các loại đất khác

Thành lập tổ rà soát, tổng hợp hiện trạng sử dụng đất đối với :

- Đất trồng lúa và đất trồng cây hàng năm khác từ đó khoanh vùng và phân loại đối với các trường hợp vi phạm sử dụng sai mục đích sử dụng đất (xác định cụ thể đối với từng hộ gia đình, cá nhân về số công trình, năm vi phạm...)

- Đất chuyển đổi của các hộ gia đình, cá nhân trên địa bàn phường An Lưu (tổng hợp các công trình, tài sản, năm xây dựng trên đất chuyển đổi đối với từng hộ gia đình, cá nhân).

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra, tuyên truyền công tác quản lý, bảo vệ rừng, phòng cháy chữa cháy rừng, ngăn chặn các hành vi vi phạm luật năm 2024.

1.3. Công tác quản lý việc giao đất, cho thuê đất đối với đất công ích do phường quản lý và đất được cấp trên cho thuê.

1.3.1. Đối với đất được cấp trên cho thuê:

Phối hợp với cơ quan có thẩm quyền thực hiện quản lý chặt chẽ việc giao đất, cho thuê đất, đảm bảo theo đúng quy định của pháp luật về đất đai.

1.3.2. Đối với đất UBND phường quản lý:

Việc sử dụng đất phải đảm bảo nguyên tắc đúng mục đích, thường xuyên kiểm tra, kịp thời ngăn chặn và báo cáo cơ quan có thẩm quyền xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm về sử dụng đất nông nghiệp, đất công ích.

Tiến hành đo đạc thực trạng, rà soát từng trường hợp đang sử dụng đất công ích và các hợp đồng cho thuê đất công ích của phường để xác định rõ vị trí, diện tích đất cho thuê, thời hạn cho thuê. Trường hợp chưa ký hợp đồng cho thuê đất công ích với người đang sử dụng đất thì phải khẩn trương ký hợp đồng theo đúng quy định; trường hợp đã ký hợp đồng nhưng chưa đầy đủ (chưa xác định rõ vị trí, diện tích, thời hạn thuê đất) thì phải ký lại hoặc ký bổ sung hợp đồng thuê đất.

Tổ chức đo đạc, cắm mốc để tránh chồng lấn ranh giới, thống kê các trường hợp có công trình sai phạm trên đất, ký cam kết không sử dụng sai mục đích sử dụng đất đối với từng hộ gia đình. Xử lý quyết liệt các hộ và có lộ trình dứt điểm các trường hợp sử dụng sai mục đích đất, lấn chiếm, xây dựng trái phép các công trình hiện hữu; đối với các trường hợp vượt thẩm quyền thì có văn bản báo cáo cơ quan cấp trên.

1.4. Công tác giải quyết các vi phạm về sử dụng đất:

Tăng cường công tác kiểm tra và xử lý các vi phạm pháp luật về đất đai, đặc biệt là những trường hợp sai mục đích sử dụng đất nông nghiệp, xiết chặt trong công tác xử lý vi phạm về đất đai để nâng cao chất lượng quản lý đất. Thực hiện giải quyết tình trạng vi phạm sử dụng đất ngoài đề không được cơ quan nhà nước có thẩm quyền cho phép.

Đài phát thanh phường, các khu dân cư thực hiện tốt chức năng tuyên

truyền, phổ biến pháp luật về đất đai; tăng cường công tác tuyên truyền chính sách, pháp luật đất đai, nhất là những quy định của Luật Đất đai 2013 và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành Luật Đất đai để nhân dân nắm được và thực hiện sử dụng đất đúng mục đích, tiết kiệm, có hiệu quả, bảo vệ môi trường và phát triển bền vững.

2. Công tác cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu:

2.1. Đối với các trường hợp đã được đo lập vào hệ thống bản đồ 299, bản đồ 1997

Kết hợp với các khu dân cư tiến hành tổ chức thống kê, rà soát tất cả các trường hợp chưa cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất trên địa bàn phường. Lập danh sách cụ thể các trường hợp chưa được cấp Giấy chứng nhận lần đầu (kể cả các tổ chức, cơ sở tôn giáo đang sử dụng đất), nắm chắc các trường hợp đang sử dụng đất mà không kê khai đăng ký để đôn đốc, vận động, hướng dẫn thực hiện lập thủ tục cấp Giấy chứng nhận gắn liền với quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất.

Phối hợp với các cấp và các đơn vị có liên quan xây dựng cơ sở dữ liệu địa chính đồng thời với việc cấp Giấy chứng nhận và lập hồ sơ theo dõi để đảm bảo cơ sở dữ liệu địa chính được cập nhật và vận hành đồng bộ.

Tuyên truyền, phổ biến chính sách pháp luật về đất đai để người dân nhận thức được trách nhiệm của mình trong việc đăng ký cấp Giấy chứng nhận lần đầu và tự giác thực hiện thủ tục đăng ký biến động đất đai theo quy định.

- Hướng dẫn người sử dụng đất kê khai và nộp hồ sơ cấp Giấy chứng nhận lần đầu theo quy định.

- Tiếp nhận và giải quyết hồ sơ đăng ký, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu theo đúng trình tự, thủ tục. Thời gian và trình tự thực hiện đảm bảo theo quy định tại Quyết định số 2075/QĐ-UBND ngày 28/9/2023 của UBND tỉnh Hải Dương về việc phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Sở Tài nguyên và Môi trường.

Phấn đấu trong năm 2024 giải quyết 70% hồ sơ đăng ký cấp Giấy chứng nhận lần đầu.

- Tổng hợp, báo cáo kết quả cấp Giấy chứng nhận; xác định rõ diện tích đất đã được cấp Giấy chứng nhận, diện tích đất thuộc trường hợp không được cấp Giấy chứng nhận; Đánh giá thực trạng đối với các hộ gia đình, cá nhân chưa được cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất bằng cách rà soát, thống kê, lập danh sách các thửa đất của người dân đang sử dụng nhưng chưa thực hiện đăng ký, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất trên địa bàn phường An Lưu từ đó phân loại hồ sơ theo nguồn gốc và thời điểm sử dụng đất làm cơ sở để đề xuất hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ theo quy định của pháp luật, nâng cao hiệu quả cấp giấy chứng nhận.

- Việc thu thập thông tin đất đai phải đảm bảo tính chính xác, trung thực, chi tiết đến từng loại đất, từng đối tượng quản lý sử dụng đất; bám sát biến động đất đai đối với các trường hợp, xác định rõ nguồn gốc sử dụng đất của từng trường hợp.

2.2. Hợp pháp hóa đất ở đối với đất dôi dư, chuyển đổi mục đích sử dụng đất.

Thành lập tổ rà soát, thống kê các thửa đất trên địa bàn phường. Phân loại, đánh giá thực trạng sử dụng đất với các quy hoạch đã được phê duyệt từ đó đề xuất xử lý theo quy định của pháp luật.

Tiếp tục tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật cho cán bộ, đảng viên, công chức, và nhân dân nhận thức sâu sắc, đầy đủ pháp luật về đất đai và các văn bản hướng dẫn thi hành. Chú trọng công tác tuyên truyền về việc đăng ký chuyển mục đích sử dụng đất đưa vào kế hoạch sử dụng đất hàng năm để mọi người hiểu rõ và thực hiện.

Công bố công khai thông tin về quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất để người dân tiếp cận các thông tin chính thống, có biện pháp quản lý sau khi quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất được phê duyệt.

Kết hợp với các ban, ngành chức năng của thị xã có liên quan để thực hiện các trình tự, thủ tục, hồ sơ xin chuyển đổi mục đích sử dụng đất đúng quy định của pháp luật trong việc xử lý đất dôi dư, xen kẹt đảm bảo tính công khai, minh bạch, rút ngắn thời gian thực hiện.

III. THỜI GIAN THỰC HIỆN

1. Công tác quản lý sử dụng đất:

Thường xuyên kiểm tra, giám sát tình hình sử dụng đất đai trên địa bàn phường, xác định cụ thể, chính xác các trường hợp vi phạm các quy định về sử dụng đất, loại hình, mức độ vi phạm đề xuất các biện pháp xử lý phù hợp quy định pháp luật đặc biệt xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm mới phát sinh về xây dựng nhà trái phép trên đất nông nghiệp, đất công ích; phối hợp chặt chẽ với các cơ quan chuyên môn của thị xã, các đơn vị liên quan để giải quyết, trường hợp vượt quá thẩm quyền báo cáo UBND thị xã xem xét chỉ đạo giải quyết.

Từ ngày 17/01/2024 đến ngày 22/01/2024, UBND Phường thành lập Tổ kiểm tra việc chấp hành quy định pháp luật của các dự án, cơ sở hoạt động sản xuất kinh doanh ngoài đô, ven sông trên địa bàn phường An Lưu.

Tổng hợp, báo cáo kết quả đo đạc, thống kê các trường hợp sai phạm (nếu có) đối với đất công ích, đất nông nghiệp trên địa bàn phường An Lưu trước 29/02/2024.

2. Công tác cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất:

2.1. Đối với các hộ gia đình, cá nhân có trong hồ sơ 299:

Từ ngày 11/01/2024 hết năm 2024 công chức Địa chính kết hợp với công chức Văn hoá, trưởng đài truyền thanh phường và các cuộc họp chi bộ để thông báo, tuyên truyền đến nhân dân được biết và nắm được để đăng ký thêm nếu chưa có trong danh sách theo báo cáo hàng năm.

Từ ngày 22/01/2024 đến ngày 26/01/2024 công chức Địa chính kết hợp với các trưởng KDC rà soát, tổng hợp các trường hợp chưa được cấp Giấy

chứng nhận quyền sử dụng đất có nguồn gốc đất ông cha (có trong hồ sơ 299)

Từ ngày 29/01/2024 đến ngày 02/02/2024, thông báo đến các hộ gia đình, cá nhân có tên trong danh sách đến UBND để được hướng dẫn, đăng ký đo đạc theo trình tự quy trình cấp giấy tại Quyết định số 2075/QĐ-UBND ngày 28/9/2023 của UBND tỉnh Hải Dương.

Từ ngày 05/02/2024 đến 29/3/2024, UBND phường tiến hành hướng dẫn, lập và trả hồ sơ, họp lấy phiếu ý kiến của KDC đối với các trường hợp đủ điều kiện và đã được trả kết quả đo theo quy định.

2.2. Đối với các hộ gia đình, cá nhân có trong bản đồ đo lập năm 1997 và được duyệt năm 1998:

Từ ngày 01/04/2024 hết năm 2024 công chức Địa chính kết hợp với công chức Văn hoá, trưởng đài truyền thanh phường và các cuộc họp chi bộ để thông báo, tuyên truyền đến nhân dân được biết và nắm được để đăng ký thêm nếu chưa có trong danh sách theo báo cáo hàng năm

Từ ngày 01/04/2024 đến ngày ngày 03/4/2024 công chức Địa chính kết hợp với KDC rà soát, tổng hợp các trường hợp chưa được cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất có nguồn gốc đất đã được đo lập trong bản đồ 1997.

Từ ngày 04/4/2024 đến ngày 08/4/2024, thông báo đến các hộ gia đình, cá nhân có tên trong danh sách đến UBND để được hướng dẫn, đăng ký đo đạc theo trình tự quy trình cấp giấy tại Quyết định số 2075/QĐ-UBND ngày 28/9/2023 của UBND tỉnh Hải Dương.

Từ ngày 09/4/2024 đến 30/4/2024, UBND phường tiến hành hướng dẫn, lập và trả hồ sơ đối với các trường hợp đủ điều kiện và đã có kết quả đo theo quy định.

2.3. Đối với các hộ gia đình, cá nhân có nguồn gốc là đất HTX:

Từ ngày 01/5/2024 đến ngày ngày 28/6/2024, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất cho các hộ gia đình, cá nhân ở trên HTX Thống Nhất, KDC Phúc Lâm

Từ ngày 01/7/2024 đến ngày 27/9/2024, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất cho các hộ gia đình, cá nhân ở trên HTX Quyết Tiến - KDC Kinh Hạ

Từ ngày 01/10/2024 đến 27/11/2024, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất cho các hộ gia đình, cá nhân ở trên HTX An Thành - KDC An Trung.

3. Hợp pháp hóa đất ở đối với đất dôi dư, xen kẹt:

Hàng năm tuyên truyền, thông báo công khai đăng ký nhu cầu sử dụng đất, chuyển mục đích sử dụng đất vườn, đất ao thành đất ở trên phát thanh phường và công điện tử phường An Lưu cho nhân dân nắm được.

Thành lập Tổ rà soát, thống kê các thửa đất dôi dư, xen kẹt trên địa bàn phường và báo cáo kết quả trước ngày 29/02/2024, từ đó xây dựng kế hoạch tuyên truyền, vận động đến các hộ gia đình, cá nhân có đất dôi dư sẽ hợp pháp hoá thành đất ở đối với các trường hợp phù hợp với quy hoạch.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công tác triển khai thực hiện Kế hoạch.

Ban hành Kế hoạch hiện công việc đột phá về công tác quản lý đất đai trên địa bàn phường. Tổ chức hội nghị đến toàn thể cán bộ, công chức, bí thư chi bộ, trưởng KDC thông qua nội dung Kế hoạch, tổ chức thực hiện.

Chế độ báo cáo: UBND tổng hợp tiến độ báo cáo kết quả thực hiện tại kỳ họp Đảng ủy hàng tháng, khi có vấn đề phát sinh phải báo cáo nhanh với Ban thường vụ để kịp thời chỉ đạo.

2. Phân công nhiệm vụ

2.1. Chủ tịch UBND – phụ trách nội dung đột phá

Chịu trách nhiệm tổ chức, thực hiện Kế hoạch này; phối hợp với Mặt trận Tổ quốc, các đoàn thể triển khai tốt việc tuyên truyền, vận động nhân dân thực hiện tốt các quy định về quản lý đất đai, tuyên truyền các nội dung về cấp giấy chứng nhận QSDĐ, chuyển đổi mục đích sử dụng đất. Giải quyết các công việc có liên quan quản lý đất đai khi có yêu cầu của cấp trên.

2.2. Phó chủ tịch UBND

Chịu trách nhiệm trong việc tham mưu đề xuất các biện pháp thực hiện cho chủ tịch UBND phường; phối hợp giải quyết với cơ quan cấp trên khi có yêu cầu. Thực hiện các nhiệm vụ khác do chủ tịch phân công.

2.3. Công chức Địa chính – XD – ĐT&MT (phụ trách đất đai)

Chủ động thực hiện và theo dõi các nội dung kế hoạch thực hiện công việc đột phá đề ra theo đúng lộ trình.

Phối hợp với các ban, ngành cơ quan chuyên môn cấp trên để hướng dẫn thủ tục hành chính đối với các trường hợp cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất để nâng cao hiệu quả, đúng thời hạn theo quy định.

Tập trung nghiên cứu, tham mưu cho Chủ tịch UBND Phường chấn chỉnh, tăng cường công tác quản lý đất đai và nâng cao hiệu quả sử dụng đất, ban hành các văn bản, quyết định xử phạt hành chính đối với các trường hợp vi phạm luật Đất đai.

Chủ động nắm bắt, cập nhật kịp thời các vấn đề phát sinh, các văn bản chỉ đạo của cấp trên để tham mưu cho chủ tịch UBND Phường nắm bắt, thực hiện các công việc liên quan đến đất đai phù hợp với quy định của pháp luật hiện hành.

Tham mưu triển khai thực hiện kế hoạch, chịu trách nhiệm tổng hợp các kết quả thực hiện trước chủ tịch UBND phường và cơ quan khác khi có yêu cầu.

Phối hợp với công chức Tư pháp phường lập biên bản kiểm tra, biên bản vi phạm hành chính và tham mưu xử lý đối với các đối tượng vi phạm; trường hợp vượt quá thẩm quyền sẽ báo cáo UBND thị xã xem xét chỉ đạo giải quyết theo quy định của pháp luật.

Thường xuyên kiểm tra hoạt động của bên bãi trên địa bàn phường. Tăng cường công tác kiểm tra, phối hợp với Hạt quản lý đô thị xã Kinh Môn chủ động nắm bắt tình hình, kịp thời phát hiện và ngăn chặn, xử lý dứt điểm các vi phạm trên địa bàn đúng quy định pháp luật, trường hợp vi phạm pháp luật về phòng

chống thiên tai, Luật đề điều.

2.4. Công chức Địa chính – XD – ĐT&MT

Phối hợp với công chức Địa chính – Xây dựng (phụ trách đất đai) thường xuyên kiểm tra, theo dõi các trường hợp xây dựng sai phạm trên đất. Xác định những hành vi vi phạm, tham mưu trình tự, quy trình xử lý đối với các đối tượng vi phạm Luật Xây dựng. Tham gia thực hiện các nhiệm vụ khác khi có yêu cầu của chủ tịch UBND phường.

2.5. Công chức Tư pháp - Hộ tịch

Thực hiện tốt công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về Luật Đất đai, và các văn bản hướng dẫn thi hành.

Phối hợp với công chức Địa chính - Xây dựng, tham mưu trong công tác xử lý vi phạm hành chính đối với các hành vi vi phạm pháp luật về đất đai theo quy định.

2.6 Công chức Kế toán – Tài chính

Căn cứ Kế hoạch UBND phường đề xuất kinh phí đảm bảo cho việc thực hiện kế hoạch.

2.7. Trưởng Công an phường, chỉ huy trưởng quân sự

Nắm bắt tình hình sử dụng đất nông nghiệp, đất công ích, phối hợp làm tốt công tác bảo vệ đảm bảo an toàn giao thông, an ninh trật tự.

Trưởng công an phường, chỉ huy trưởng quân sự phường có trách nhiệm trong việc cử lực lượng phối hợp cùng công chức địa chính trong việc xử lý các vi phạm, tổ chức cưỡng chế khi có vi phạm.

Phối hợp với cán bộ chuyên môn, các khu dân cư kiểm tra, phát hiện kịp thời đối với các trường hợp vi phạm về sử dụng đất.

2.8. Công chức Văn hóa - Thông tin, Trưởng đài truyền thanh

Thường xuyên tuyên truyền Luật đất đai, cập nhập các văn bản có liên quan trên Đài phát thanh phường và công khai trên trang thông tin điện tử của Phường.

2.9. Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể

Phối hợp, tăng cường tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và nhân dân chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước trong quản lý và sử dụng đất nông nghiệp, đất công ích trên địa bàn theo quy định của pháp luật góp phần tăng cường hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý đất đai trên địa bàn phường

Hướng dẫn các đoàn viên, hội viên về quy trình và lập danh sách đăng ký nhu cầu chuyển đổi mục đích sử dụng đất và các thủ tục hành chính khác về đất đai.

Thường xuyên giám sát và kịp thời phản ánh với cấp ủy, chính quyền để chủ động ngăn ngừa phát sinh vi phạm mới, đồng thời giám sát các cơ quan liên quan trong việc thực hiện quản lý nhà nước về đất đai.

2.10. Trưởng các khu dân cư

Phối hợp với cán bộ chuyên môn trong các việc thực hiện xuyên suốt các nội dung kế hoạch thực hiện công việc đột phá đề ra .

Tăng cường kiểm tra địa bàn, phát hiện các trường hợp có hành vi vi phạm pháp luật về sử dụng đất nông nghiệp, đất công ích; kịp thời báo cáo UBND phường và các bộ phận chuyên môn xử lý theo quy định của pháp luật; phối hợp xử lý các vi phạm pháp luật đất đai khi có yêu cầu. Chịu trách trước Chủ tịch UBND phường nếu có các trường hợp vi phạm về đất sau khi triển khai thực hiện Kế hoạch này.

Làm tốt công tác tuyên truyền vận động đến chi bộ, nhân dân thực hiện quản lý và sử dụng đất nông nghiệp, đất công ích theo Luật đai năm 2013 và phổ biến chính sách pháp luật về đất đai để người dân nhận thức được trách nhiệm của mình trong việc đăng ký cấp Giấy chứng nhận lần đầu và tự giác thực hiện thủ tục đăng ký biến động đất đai theo quy định.

Thường xuyên theo dõi, kiểm tra việc sử dụng đất nông nghiệp, đất công ích của các đối tượng sử dụng đất; định kỳ mỗi tuần ít nhất 01 lần nhằm phát hiện và xử lý kịp thời các hành vi vi phạm pháp luật về đất đai trên địa bàn phường.

Trên đây là kế hoạch thực hiện công việc đột phá về công tác quản lý đất đai trên địa bàn phường An Lưu năm 2024./.

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy - HĐND;
- Lãnh đạo UBND;
- Ngành, đoàn thể liên quan;
- Trưởng các KDC;
- LưuVP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Đặng Văn Đức